

Zamawiający:



Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Bydgoszczy
„Polskie Radio Pomorza i Kujaw” Spółka Akcyjna w likwidacji

ul. Gdańska 48-50
85-006 Bydgoszcz

**Specyfikacja Warunków Zamówienia
nr sprawy YA-261-04-2024**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na:

**Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A.
w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na
nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu)
w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w
pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego
o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 2024/BZP/00595484

Bydgoszcz, dnia 14 listopad 2024 r.

Zatwierdzam
Cezary Wejczyk
Likwidator
Redaktor naczelny

I. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp, w oparciu o niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. SWZ wraz z załącznikami jest dostępna na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz stronie internetowej Zamawiającego <https://www.radiopik.pl/33,12,zamowienia-publiczne>

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej**, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.

Zadanie jest podzielone na etapy, które polegają na:

Etap 1: Kreacja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

Etap 2: Druk i montaż materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

Etap 3: Ekspozycja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do SWZ.
3. Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79341000-6 - Usługi reklamowe
79342200-5 - usługi w zakresie promocji
79341400-0 – Usługi prowadzenia kampanii reklamowej
79810000-5 - Usługi drukowania

III. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 281 ust. 2 pkt 6 ustawy oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.
5. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320), osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

IV. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w okresie:

Etap 1: Czas realizacji do 5 dni roboczych od podpisania umowy.

Etap 2: Czas realizacji do 7 dni roboczych od zaakceptowania Etapu 1 przez Zamawiającego.

Etap 3: Ekspozycja nie dłużej niż do dnia 26 grudnia 2024 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca obowiązany jest przedstawić Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.

b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

2. Na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne ;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający informuje, iż z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również, na podstawie fakultatywnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. W celu wykazania przez Wykonawcę niepodlegania wykluczeniu, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy oświadczenia złożonego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w rozdz. VIII SWZ.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

1. Do oferty Wykonawca dołącza:

1) **oświadczenie**, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 ustawy PZP**, stanowiące dowód potwierdzający na dzień składania ofert brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

2) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3) Wykonawca, w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie z **Załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ**.

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

1) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SWZ;

2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

4) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.

5) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 6), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2) Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1) SWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 3 pkt 2) SWZ stosuje się.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

5. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. O informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Uwaga! Oświadczenie składają odrębnie:

a) każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

6. Zgodnie z art. 274 ust. 2 ustawy, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 4), zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.), o ile wykonawca wskazał w

oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Forma, w jakiej powinno zostać sporządzone i złożone pełnomocnictwo, została określona w Rozdziale X SWZ.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale VII SWZ.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1) SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 4) SWZ zostanie spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie jeden z Wykonawców. Analogicznie w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby celem wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 4) SWZ - podmiot udostępniający musi spełnić warunek samodzielnie.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których zdolności są wymagane.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ.

X. Inne oświadczenia i dokumenty.

1. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.

2. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny*, winno złożone w oryginale:

a) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub b) w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub c) w postaci

elektronicznej podpisane podpisem osobistym.

Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentu, który pierwotnie sporządzono jako dokument w postaci papierowej - dokument w postaci elektronicznej musi być opatrzony przez mocodawcę lub notariusza podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Uzasadnienie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli dotyczy.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP).

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Pani Joanna Górska, tel. 52 32 74 141, e-mail: joannagorska@radiopik.pl

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fb321af0-8a17-47de-b7b8-337adcfade6>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-fb321af0-8a17-47de-b7b8-337adcfade6

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@radiopik.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

XII. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12. Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

XIII. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz na <https://www.radiopik.pl/33,12,zamowienia-publiczne>.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Złożenie oferty.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy, na Platformie e-zamówienia:

Termin składania ofert: 22 listopada 2024 r. do godziny 12:00

Termin otwarcia ofert: 22 listopada 2024 r. o godzinie 12:10

2. Otwarcie ofert dokonane zostanie po upływie terminu składania ofert. W pierwszej kolejności nastąpi automatyczne odszyfrowanie złożonych ofert na Platformie eZamówienia. Po zakończeniu procesu odszyfrowania ofert, zostaną one pobrane przez Zamawiającego.
3. W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego, przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 1 powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca wypełni formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ, w którym pozycja cena brutto ogółem będzie stanowił cenę za wykonanie całości zamówienia. Jeżeli Wykonawca poda cenę słowną brutto inną niż cena podana liczbowo w pozycji cena brutto, Zamawiający uzna podaną słownie cenę brutto.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów:

1. Cena oferty brutto – 60% (60 pkt.)
2. Czas realizacji zadania – 20% (20 pkt.) – dotyczy **etapu 1.: Kreacja materiałów informacyjnych „Radio PiK” S.A. w likwidacji**
3. Czas realizacji zadania – 20% (20 pkt.) – dotyczy **etapu 2.: Druk i montaż materiałów informacyjnych „Radio PiK” S.A. w likwidacji**

Ad 1. Dla kryterium „Cena” ilość punktów będzie ustalona według poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100,00 \times 60\%$$

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 60 pkt.= 60%.

Ad 2. Dla kryterium „Czas realizacji zadania” - dotyczy etapu 1.: **Kreacja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji**, ilość punktów zostanie ustalona wg poniższego wykazu:

Termin realizacji zadania (Dni robocze)	Do 5 dni	Do 4 dni	Do 3 dni	Do 2 dni	Do 1 dnia
Liczba punktów	0	5	10	15	20

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 20 pkt.= 20%.

Pod pojęciem „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dzień od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (święta).

Ad 3. Dla kryterium „Czas realizacji zadania” - dotyczy etapu 2.: **Druk i montaż materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji**, ilość punktów zostanie ustalona wg poniższego wykazu:

Termin realizacji zadania (Dni robocze)	Do 7 dni	Do 6 dni	Do 5 dni	Do 4 dni	Do 3 dni
Liczba punktów	0	5	10	15	20

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 20 pkt.= 20%.

Pod pojęciem „dzień roboczy” Zamawiający rozumie dzień od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (święta).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty – najwyższą sumę punktów. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podpisanie umowy.

1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zmiany w umowie.

1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

2) Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy

pisemnej.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXI. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Polskie Radio-Regionalna Rozgłośnia w Bydgoszczy "Polskie Radio Pomorza i Kujaw" S.A. w likwidacji, ul. Gdańska 48-50; 85-006 Bydgoszcz.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Polskie Radio-Regionalna Rozgłośnia w Bydgoszczy "Polskie Radio Pomorza i Kujaw" S.A. w likwidacji jest Arnold Paszta mail: arnold.partner@gmail.com

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy na **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 202, poz. 1710, z późn. zm.) w dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – załącznik nr 2 do SWZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SWZ.
5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ.
6. Projekt umowy – załącznik nr 6 do SWZ.
7. Wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 7 do SWZ
8. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8 do SWZ.

Załącznik nr 1 do SWZ

Formularz ofertowy

--

Zamawiający:

Polskie Radio-Regionalna Rozgłośnia
w Bydgoszczy"Polskie Radio Pomorza i Kujaw" S.A. w
likwidacji,

ul. Gdańska 48-50

85-006 Bydgoszcz

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na: **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys. (znak sprawy: YA-261-04-2024):**

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ za:

a)	cenę netto (bez podatku VAT)		PLN
	słownie złotych		
b)	cenę brutto		PLN
	słownie złotych		
c)	Czas realizacji zadania – dotyczy etapu 1.: Kreacja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji - NALEŻY PODAĆ DNI		
d)	Czas realizacji zadania dotyczy etapu 2.: Druk i montaż materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji - NALEŻY PODAĆ DNI		

2. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę: spółki cywilne lub konsorcja)*3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

4. **UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, czyli przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
5. **ZAMÓWIENIE** zamierzamy zrealizować sami*/z udziałem Podwykonawców*.
6. Udział prac Podwykonawców wyniesie % wartości robót objętego niniejszą Ofertą, przy realizacji następującego zakresu:
.....
.....
(*niepotrzebne skreślić).
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 6 SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres: e-mail:
..... nr tel.:.....,
9. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia
tel. e-mail
10. **Rodzaj Wykonawcy** (proszę zaznaczyć właściwy rodzaj):
- mikroprzedsiębiorstwo
 - małe przedsiębiorstwo
 - średnie przedsiębiorstwo
 - jednoosobowa działalność gospodarcza
 - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 - inny rodzaj
11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
12. **ZALĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1)
 - 2)
 - 3)

.....
miejsce, data

.....
podpis wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela/li wykonawcy

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Nazwa przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

Zadanie będzie podzielone na etapy, które będą polegać na:

Etap 1: Kreacja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

Etap 2: Druk i montaż materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

Etap 3: Ekspozycja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień: Kod CPV

79341000-6 - Usługi reklamowe

79342200-5 - usługi w zakresie promocji

79341400-0 – Usługi prowadzenia kampanii reklamowej

79810000-5 Usługi drukowania

2. Termin realizacji zamówienia

Etapy realizacji zadania:

Etap 1: Czas realizacji do 5 dni roboczych od podpisania umowy.

Etap 2: Czas realizacji do 7 dni roboczych od zaakceptowania Etapu 1 przez Zamawiającego.

Etap 3: Ekspozycja nie dłużej niż do dnia 26 grudnia 2024 r.

3. Cele zamówienia

Celem kampanii informacyjnej jest przedstawienie Radia jako rzetelnego źródła informacji, edukacji, publicystyki, kultury, sportu i rozrywki, zgodnie z jego misją publiczną.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podziałem na etapy

Etap 1: Kreacja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

4.1 Kreacja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji obejmująca:

4.1.1 Przygotowanie 5 layoutów materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. na kampanię 2024, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, uwzględniającymi hasła, rozmieszczenie adresu internetowego, częstotliwości oraz informacje o DAB+.

4.1.2 Przygotowanie plików produkcyjnych do druku.

Etap 2: Druk i montaż materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji

4.2 Druk materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. zgodnie z poniższą specyfikacją:

4.2.1 Druk w pełnym kolorze, w odpowiedniej rozdzielczości, zapewniającej wysoką jakość i ostrość detali.

4.2.2. Wydruk powinien spełniać standardy jakości pod względem odporności na warunki atmosferyczne oraz trwałości.

4.3. Montaż materiałów informacyjnych na tyłach autobusów:

4.3.1 Montaż na pełnej tylnej części autobusów obejmujący szybę i powierzchnie lakierowaną, dostosowany wymiarowo do poszczególnych pojazdów.

4.3.2 Każdy wydruk musi przejść kontrolę jakości przed montażem, w tym kontrolę kolorystyki i ostrości detali.

Etap 3: Ekspozycja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji**4.4. Ekspozycja materiałów informacyjnych w okresie od 2 grudnia 2024 roku do 26 grudnia 2024 roku:**

4.4.1 Ekspozycja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji na pełnej tylnej części autobusów.

4.4.2. Na 50 autobusach linii miejskich i aglomeracyjnych w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.

4.4.3. Wykonawca zobowiązany jest do kontroli jakości ekspozycji i ewentualne wykrywanie tzw. ubytków, które mogą pojawić się na skutek warunków atmosferycznych, fizycznej ingerencji osób trzecich oraz dokona na własny koszt tzw. ubytku w ciągu 24 godzin od jego wykrycia.

4.4.4. Wykonawca zapewni pakowanie, transport wydrukowanych materiałów do miejsc ekspozycji.

4.4.5. Wykonawca zapewni montaż i demontaż wydrukowanych materiałów przed i po terminie.

4.4.6. Wykonawca zapewni utylizację materiałów po zakończonych okresach ekspozycji.

4.4.7. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury, po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru realizacji zadania. Do faktury Wykonawca załączy raport końcowy z realizacji zadania.

4.4.8. Wymieniony w pkt. 4.4.7 raport powinien zawierać:

1. Termin ekspozycji.
2. Numery linii autobusowych w poszczególnych miastach, na których eksponowane były materiały informacyjne.
3. Dokumentację fotograficzną z każdej ekspozycji (w formie elektronicznej) zapisanej na nośniku cyfrowym.
4. Informacje o kontroli jakości i ewentualnych ubytkach i naprawach.
5. Termin demontażu.

4.4.9. Dostarczony raport końcowy będzie podstawą do podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego. Dokument ten powinien zostać dostarczony najpóźniej w dniu wystawienia faktury.

4.5. Wykonawca zobowiązuje się, niezależnie od raportu końcowego, dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie montażu materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji poprzez przesłanie dokumentacji zdjęciowej nośników wykorzystanych w kampanii. Potwierdzenie musi zostać dostarczone w formie elektronicznej, w wybranym formacie pliku: „.jpeg”, „.png” lub „.pdf”, niezwłocznie po zainstalowaniu materiałów na autobusach.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY(*)

**o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

Przedmiot zamówienia pn.:

Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.

Nazwa Wykonawcy:

.....
ulica: kod i miejscowość:
powiat: województwo:
Osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi (KRS, Centralna Ewidencja Działalności Gospodarczej):
(imię i nazwisko).

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY ORAZ PODANYCH INFORMACJI

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na jakiegokolwiek z podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, określone w Rozdziale VII SWZ, zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejscowość*), dnia r.

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany, lub podpis osobisty osoby upoważnionej/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy
(*) *złożyć wraz z ofertą*

Załącznik nr 4 do SWZ
Oświadczenie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach określonych
w art. 118 ustawy Pzp.

W związku z udostępnieniem Wykonawcy:

.....
(nazwa, adres)

zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w postępowaniu w sprawie
udzielenia zamówienia publicznego pn: **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A.
w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback
(tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych
miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako umocowany przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu
udostępniającego zasoby):

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na jakiegokolwiek
z podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na
podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród
wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że
w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki
naprawcze:

3. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego w Rozdziale
VII SWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się
na nasze zasoby, zgodnie z zobowiązaniem lub innym dokumentem, o którym mowa w Rozdziale VIII
SWZ.

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są
aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany, lub podpis osobisty osoby
upoważnionej /osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że:

1) Wykonawca (nazwa, adres):

zrealizuje następujące usługi:

.....

2) Wykonawca (nazwa, adres):

zrealizuje następujące usługi:

.....

3) Wykonawca (nazwa, adres):

zrealizuje następujące usługi:

.....

Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia, będzie odbywała się zgodnie z powyższą deklaracją.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany, lub podpis osobisty osoby upoważnionej /
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Wzór umowy

UMOWA

Polskim Radiem - Regionalną Rozgłośnią w Bydgoszczy „Polskim Radiem Pomorza i Kujaw” S.A. w likwidacji, z siedzibą w Bydgoszczy, adres: ul. Gdańska 48-50, 85-006 Bydgoszcz, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydziale Gospodarczym KRS pod nr 0000183992, kapitał zakładowy: 703.900 zł, kapitał wpłacony: 703.900 zł, Cezary Wojtczak – Likwidator, NIP 554-03-16-293, REGON 090449804, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez

Cezary Wojtczak – Likwidator – Redaktor Naczelny,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....,
zwanym dalej „Wykonawcą,

reprezentowanym przez:

.....,
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, zwaną w skrócie Pzp) pod nazwą: **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

Zadanie podzielone jest na etapy, które polegają na:

Etap 1: Kreacja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji;

Etap 2: Druk i montaż materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji;

Etap 3: Ekspozycja materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji.

2. Sposób i zakres realizacji przez Wykonawcę dla Zamawiającego przedmiotu umowy określa § 3.
3. Integralne części umowy zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy stanowią: oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do umowy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ wraz z OPZ) stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
4. Umowa jest realizowana w oparciu o zapisy **Ustawy o radiofonii i telewizji Dz.U. 2022 poz. 1722 z późn. zm.):**

Art. 21 pkt 1a:

2a) Tworzenie i dostarczanie za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnych usług audialnych, audiowizualnych oraz tekstowych, które nie są programami, lecz są z nimi związane i służą ich uzupełnieniu, poszerzeniu lub wzbogaceniu. Usługi te mają na celu realizację demokratycznych, społecznych i kulturalnych potrzeb społeczeństwa, w tym obejmują audiowizualne usługi medialne na żądanie.

2b) Rozwijanie kontaktów z odbiorcami programów, o których mowa w punktach 1 i 2, oraz usług, o których mowa w punkcie 2a, z wykorzystaniem środków komunikacji na odległość.

§ 2

WARUNKI PŁATNOŚCI I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Za terminowe i poprawne wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto, w tym podatek VAT (słownie: złotych brutto/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie należności przysługujące Wykonawcy, w tym wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego wynikające z należytego wykonania Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 3 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Nazwa przedmiotu zamówienia na fakturze będzie brzmiała: **„Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, zgodnie z umową...”**
4. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury, po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru realizacji zadania. Do faktury Wykonawca załączy raport końcowy z realizacji zadania.
5. Odbiór realizacji zadania nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag, przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji przez Wykonawcę zadania, polegającej na braku jego realizacji zgodnie z treścią SWZ, wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, ulega odpowiedniemu zmniejszeniu o część wynagrodzenia, przypadającą za niezrealizowaną bądź zrealizowaną nieprawidłowo część zadania. Powyższe nie narusza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych. W takim wypadku Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury obejmującej wysokość wynagrodzenia zaakceptowanego pisemnie przez Zamawiającego.
7. Należność wynikającą z faktury, Zamawiający zapłaci w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się złożenie przez Zamawiającego polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności lub jakiegokolwiek jej części wynikającej z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
11. Usługobiorca dokona płatności na rachunek bankowy wskazany dla lub przyporządkowany do jednego z rachunków rozliczeniowych wyświetlanych w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na wystawionej fakturze VAT rachunku bankowego niewymienionego w wykazie podmiotów tzw. białej liście nie przyporządkowanego do żadnego z wyświetlanych rachunków rozliczeniowych w wykazie, Usługobiorca dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy (na co wyraża zgodę), a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego wskazanego w wykazie podmiotów (biała lista).

§ 3

TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy w terminie do 26 grudnia 2024 r.

2. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego tel., e-mail:
3. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest tel., e-mail:
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z terminami, sposobem oraz zakresem realizacji poszczególnych zadań, określonym w SWZ.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 i 3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie uprzedniego poinformowania drugiej strony na piśmie.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Odbioru (liczba i jakość) dostarczonych przedmiotów zamówienia dokona przedstawiciel Zamawiającego w obecności obu Stron w sposób protokolarny.
2. Przejęcie odpowiedzialności za towar następuje z chwilą jego odbioru przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że nie uchyla to odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady jakościowe towaru.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych towaru przy odbiorze przedmiotu zamówienia odbiorca jest uprawniony do odmowy przyjęcia wadliwego towaru i żądania jego wymiany na wolny od wad. Termin wymiany ustala się do 3 dni.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w uprzednio wskazanych postanowieniach umowy, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki:
 - 1) kreacji materiałów informacyjnych „Radia PiK S.A.” w likwidacji, we wskazanym terminie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy (SWZ wraz z OPZ),
 - 2) ekspozycji materiałów informacyjnych Radia PiK” S.A. w likwidacji na wymienionych nośnikach we wskazanym terminie zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy (SWZ wraz z OPZ) oraz sporządzenia dla Zamawiającego odpowiedniego raportu końcowego,
 - 3) druku i montaż materiałów informacyjnych „Radia PiK” S.A. w likwidacji, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy (SWZ wraz z OPZ)
 - 4) zabezpieczenia na swój koszt dostawy przedmiotu zamówienia będącego przedmiotem umowy i poniesienia z tego tytułu pełnej odpowiedzialności do momentu odebrania ich przez Zamawiającego;
 - 5) odpowiedzialności za uszkodzenie przedmiotu umowy, powstałe w wyniku dostawy (w tym transportu);
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się działać według poleceń, instrukcji lub rekomendacji otrzymanych od Zamawiającego, jeżeli takie polecenia, instrukcje lub rekomendacje nie będą sprzeczne z prawem lub specjalistyczną wiedzą dotyczącą zagadnień mających wpływ na wykonanie umowy,
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia, na każde żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat postępu w wykonywaniu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) prowadzenia nadzoru w imieniu Zamawiającego w zakresie całego procesu realizacji kampanii informacyjnej.
 - b) współpracy z Zamawiającym przez cały czas realizacji umowy i do stosowania się do wszelkich wydanych przez Zamawiającego wskazówek i uzgodnień dokonanych przez strony w trybie roboczym, mając na celu prawidłową realizację przedmiotu umowy,
 - c) dbałości o osiągnięcie celu informacyjnego przedmiotu umowy,
 - d) wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zachowaniem terminów i warunków umowy,
 - e) informowania Zamawiającego niezwłocznie o jakiegokolwiek przeszkodzie w realizacji umowy, nie później niż w terminie do 2 dni od jej zaistnienia, za pośrednictwem poczty

- elektronicznej. Jeżeli usunięcie przeszkód będzie możliwe w wyniku działań Wykonawcy, zobowiązuje się on do ich niezwłocznego podjęcia,
- f) wykorzystania materiałów i informacji przekazanych przez Zamawiającego jedynie w zakresie wskazanym w umowie.
- Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy w dniu podpisania umowy elementy graficzne (jeśli będą potrzebne) do zastosowania w trakcie świadczenia usług określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
 - Wykonawca zobowiązuje się, niezależnie od raportu końcowego, dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie **montażu materiałów informacyjnych „Radio PiK” S.A. w likwidacji** poprzez przesłanie dokumentacji zdjęciowej nośników wykorzystanych w kampanii. Potwierdzenie musi zostać dostarczone w formie elektronicznej, w wybranym formacie pliku: „.jpeg”, „.png” lub „.pdf”, niezwłocznie po zainstalowaniu materiałów na autobusach.

§ 6

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

- Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, środki i zasoby do prawidłowego, rzetelnego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonywania przedmiotu umowy i że wykona przedmiot umowy z najwyższą starannością.
- Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
- Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody natury faktycznej bądź prawnej uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w całości w terminach wskazanych w SWZ.

§ 7

GWARANCJA

- Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość świadczonych usług, a w szczególności:
 - należytą opiekę przez osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy,
 - ściśłą współpracę z Zamawiającym oraz uwzględnianie wskazówek Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy.

§ 8

OŚWIADCZENIA STRON

- Zamawiający oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa własności intelektualnej (w tym prawa autorskie i prawa pokrewne, prawa własności przemysłowej, w tym w szczególności prawa ochronne do znaków towarowych, prawa rejestracji wzorów przemysłowych) do oznaczeń firmowych określonych w § 5 ust. 2, które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu realizowania usług w ramach niniejszej umowy, oraz że wykorzystanie przez Wykonawcę przekazanych materiałów nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia przepisów obowiązującego prawa, ani nie będzie naruszać praw osób trzecich.
- Zamawiający niniejszym potwierdza, że wyraża zgodę na wykorzystanie w materiałach informacyjnych stworzonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy oznaczeń firmowych należących Zamawiającego, które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu wykonania niniejszej umowy. Udostępnienie przez Zamawiającego oznaczeń firmowych oraz udzielenie zgody na ich wykorzystanie nie stanowi przeniesienia na Zleceniobiorcę jakichkolwiek praw do tych oznaczeń.
- Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług opisanych w umowie a także, że świadczenie na rzecz Zamawiającego takich usług nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.

4. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wykonaniu umowy, a także po jej rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części niezrealizowanej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę w realizacji elementu zadania względem terminów określonych w SWZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie Wykonawcy za dany element zamówienia, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 30% tej wartości;
 - 3) za zwłokę w przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu raportu końcowego dotyczącego realizacji zadania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki względem terminu określonego w umowie;
3. łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za zadanie niniejszej umowy.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odsetek od nieterminowego uregulowania kar umownych.

§ 10

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona przedmiot umowy:
 - a) bez udziału podwykonawców,
 - b) przy udziale podwykonawców, w zakresie,
 - c) przy udziale, tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp w zakresie
2. W trakcie realizacji umowy, powierzenie wykonania części umowy nowemu Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy, w tym Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody.
3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawierające nazwę albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe Podwykonawcy i osób do kontaktu z nim, Wykonawca przedłoży na co najmniej 5 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania prac, dołączając do niego dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec Podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć realizację umowy.
4. W przypadku zmiany Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca dodatkowo wykaże, że proponowany inny Podwykonawca lub

- Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy.
 6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zawiadamiać będzie o wszelkich zmianach w zakresie danych, o których mowa w ust. 3.
 7. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
 8. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek rozliczeń finansowych ze swoimi Podwykonawcami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich Podwykonawców związane z realizacją przedmiotu umowy, jak za swoje działania i zaniechania.
 9. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO.
2. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przetwarzał, następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, służbowe numery telefonów oraz służbowe adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację Umowy ze strony Zamawiającego.
3. W celu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający będzie przetwarzał, następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, służbowe numery telefonów oraz służbowe adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację umowy ze strony Wykonawcy.
4. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy zobowiązuje się do przetwarzania służbowe danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
 - 1) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenia zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - a) o charakterze niezależnym od stron,
 - b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - c) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie,
 - 2) zmiana terminu wykonania umowy, która wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego. W takim wypadku strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - 4) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SWZ.

2. Zmianę umowy w zakresie wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, jeśli ma go zastąpić nowy wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy. Ponadto nowy wykonawca musi przedstawić dokument potwierdzający fakt zastąpienia dotychczasowego wykonawcę. Powyższa zmiana wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy.
3. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 7 do SWZ

Pieczęć firmowa

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na: **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

(YA-261-04-2024) oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia:

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia brutto	Data rozpoczęcia realizacji	Data zakończenia realizacji	Miejsce wykonania
1	2	3	4	5	6

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane należycie, o których mowa w punkcie VIII.2 4) SWZ

..... dn.

.....
miejsowość data

.....
podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

(przedstawicieli) wykonawcy

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
O KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn : **Przeprowadzenie kampanii informacyjnej Radia PiK S.A. w likwidacji, mającą na celu realizację misji publicznej, na nośnikach informacyjnych typu Fullback (tylna część autobusu) w Bydgoszczy, Toruniu, Włocławku, Grudziądzu oraz w pozostałych miastach województwa kujawsko-pomorskiego o liczbie mieszkańców powyżej 20 tys.**

(YA-261-04-2024) prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), oświadczam/y, że: oświadczam, co następuje:

- **nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innym wykonawcą/ami, który złożył odrębną ofertę *

- **należę do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/ami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
(należy wskazać, co najmniej nazwę i adres siedziby podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)*:

1)

2)

3)

Jednocześnie wraz z oświadczeniem składamy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

*niepotrzebne skreślić

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej

.....

..... dnia r.

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionych
do oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy